



LICEO "DE NITTIS - PASCALI" BARI

Cod. Mecc.: BASL06000T - Cod. Fisc.: 93510780724
e-mail: basl06000t@istruzione.it
posta cert.: basl06000t@pec.istruzione.it
www.liceoartisticobari.it

Liceo Artistico "De Nittis" Via Timavo, 25 - 70125 Bari - Tel. 080/5563617 - 080/0994660
Liceo Artistico e Coreutico "Pascali" Corso Vittorio Veneto, 14 - 70123 Bari - Tel. 080/5793902



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Bari, 20 novembre 2021

Prot. n. 2218

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021.

PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-307 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - codice CUP: G99J21008340006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U.0001498.09-02-2018 contenente le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" – Edizione 2018;

VISTA la Nota MPI.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0029583.09-10-2020 contenente le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" – versione del 9 ottobre 2020;

VISTA la Nota MPI.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0028966 del 06-09-2021 contenente l'Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e

preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la proposta del progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" presentata dal Liceo "De Nittis – Pascali" inoltrata e acquisita al Sistema Informativo dei Fondi Strutturali (SIF) in data 18-09-2021: candidatura n. 1069898;

VISTA la delibera n. 40 del Consiglio di Istituto del 20/09/2021, con cui è stata deliberata la presentazione delle proposte;

VISTA la delibera n. 23 del Collegio dei Docenti del 21/10/2021, con cui è stata deliberata la presentazione delle proposte;

VISTO il decreto del MPI AOODGEFID/353 del 26.10.2021;

VISTA la nota AOODRPU 34799 del 28/10/2021: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - Pubblicazione del decreto AOODGEFID/353 del 26.10.2021 e graduatorie;

VISTA la nota MPI Prot. n. AOODGEFID/42550 del 02.11.2021, con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Autorizzazione progetto 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-307 - per un importo complessivo pari a € 67.719,63;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico N. 1219 Prot. n. 2163 del 13/11/2021 di assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento per la realizzazione del PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-307 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - codice CUP: G99J21008340006;

VISTA la delibera N. 41 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 20/09/2021 di affidamento al Dirigente Scolastico dell'incarico di Direzione e Coordinamento del PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-PU-2021-391 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - codice CUP: G99J21008340006 da realizzarsi nell'a.s. 2021-22;

VISTA la delibera N. 47 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 17/12/2021 di assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento per la realizzazione del **PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-307 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** - codice CUP: G99J21008340006;

VISTO il "Regolamento relativo ai criteri e ai limiti per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 09/10/2009, così come modificato con delibera n. 23 del Consiglio di Istituto del 01/10/2013 e con delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 16/01/2018;

VISTA la necessità di individuare un esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto progettista in possesso di specifica professionalità in relazione ai beni informatici (**max ore 29**).

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente per un totale max di € 673,45 lordo Stato.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmato), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 27 novembre 2021**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di

candidatura allegata.

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 5. Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art. 6 Compiti del progettista

- ❖ predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto
- ❖ conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei"
- ❖ conoscere in maniera approfondita ed operare sulla piattaforma di e-procurement della Pubblica Amministrazione (MEPA)
- ❖ predisporre il piano degli acquisti (capitolato tecnico) in piena corrispondenza con le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature)
- ❖ controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti
- ❖ provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie

le attività di progettazione dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati.

Art. 7 Conferimento dell'incarico

1. Nel caso in cui fosse necessario, il Dirigente potrà convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato ad accertare attitudini relazionali e motivazionali e richiedere l'integrazione della documentazione in originale o in copia conforme all'originale relativamente ai titoli e alle esperienze dichiarate nel curriculum vitae.
2. L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo dell'Istituzione Scolastica. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.
3. L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto se pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti richiesti per l'affidamento.
4. L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante provvedimento del Dirigente Scolastico con chiara definizione delle ore e delle modalità delle prestazioni, nonché del trattamento economico che è comunque quello previsto nel piano finanziario del Progetto;
5. Le attività devono essere prestate al di fuori del regolare orario di servizio. Il compenso a ciascun Incaricato sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari ed esclusivamente per il numero delle ore concordate ed effettivamente svolte risultanti da apposita documentazione che attesti l'impegno orario.

Art. 8 Durata dell'incarico

L'incarico verrà svolto a partire dalla nomina ricevuta e con scadenza al 31 AGOSTO 2022.

Art. 9 Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituzione scolastica per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno

essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Irma D'Ambrosio.



Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Irma D'Ambrosio

Irma D'Ambrosio

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____
 il ____/____/____, residente in _____ alla via _____, CAP _____, Codice
 Fiscale _____, tel. _____ docente di _____

_____ a tempo determinato/indeterminato presso questo Istituto,
 in possesso di competenze specifiche tecnologiche-informatiche e conoscenza del sistema di gestione della
 Piattaforma Fondi Strutturali Europei,

dichiara la propria disponibilità a svolgere il ruolo di

☐ **esperto progettista**

del **PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-307 “Digital board: trasformazione digitale nella
 didattica e nell’organizzazione” - codice CUP: G99J21008340006**

	PUNTI Posseduti e Pag. CV
Titoli specifici: Laurea Informatica/ Ingegneria/Matematica ECDL o titolo equivalente Master, Diplomi di Perfezionamento, Corsi di Formazione sulle Tecnologie Punti 1 per ogni titolo	
Esperienze coerenti: Progettista e/o Collaudatore per attrezzature multimediali, Tutor/Esperto nei PON sulle tecnologie informatiche, Referente infrastrutture PON, Funzione strumentale area tecnologica-informatica, Animatore Digitale, Responsabile laboratorio Informatico – Multimediale Punti 1 per ogni incarico	
Punteggio totale	

In caso di parità si terrà conto della minore età anagrafica.

Allega C.V. formato europeo, sottoscritto.

Data

Firma